

TOBB TAHKİM DİVANI ÇALIŞMA ESASLARI İÇ YÖNETMELİĞİ

Amaç

Madde 1 – Bu İç Yönetmeliğin amacı, Sanayi ve Ticaret Bakanlığı'nın 27.2.1990 gün, 11310 sayılı yazılılarıyla onaylanmış "TOBB Tahkim Şartnamesi"nin 10. maddesi gereğince, TOBB Tahkim Divanı'nın çalışma toplantı, TOBB ile ilişkilerindeki usul ve esasları düzenlemektir.

Tanımlar

Madde 2 - Bu İç Yönetmelikte geçen;

- a) TOBB, Türkiye Ticaret, Sanayi, Deniz Ticaret Odaları ve Ticaret Borsaları Birliğini,
- b) Yönetim Kurulu, TOBB Yönetim Kurulunu,
- c) Divan, TOBB Tahkim Divanını,
- d) Komite, TOBB Tahkim Komitesini,
- e) Şartname, TOBB Tahkim Şartnamesini,
- f) Sekreteryaya, TOBB Hukuk Müşavirliğini ifade eder.

Tahkim Divanı

Madde 3 - Divan, Türk gerçek ve tüzel kişilerinin kendi aralarında veya bunlar ile yabancı gerçek ve tüzel kişiler arasında ya da doğrudan doğruya yabancı gerçek ve tüzel kişinin kendi aralarında olmak üzere ticari ve sınai faaliyetlerinden doğan uyuşmazlıkların hakem vasıtasıyla çözümünü sağlamak üzere TOBB nezdinde oluşturulan kuruldur.

Madde 4- Divan, ikisi danışman üye olmak üzere yedi kişiden oluşur. Danışman üyeler TOBB Yönetim Kurulu Başkanının, diğer üyeler ise TOBB nezdindeki konseylerin her birinin önereceği adaylar arasından 4 yıl süreyle görev yapmak üzere TOBB Yönetim Kurulunca seçilirler. Aynı sayıda da yedek üye seçilir.

Madde 5 - Divan üyeliği aşağıdaki hallerde son bulur;

- a) Ölüm
- b) İstifa,
- c) Daimi rahatsızlık,
- d) Bir mazerete dayansın veya dayanmasın üstüste üç toplantıya veya son 6 ay içinde yapılan toplantıların yandan bir fazlasına katılmama,
- e) Manevi niteliklerin kaybı; yüz kızartıcı bir fiilin işlenmesi veya işlendiği şüphesini doğuran sebeplerin mevcut olması,

Divan üyeliği ölüm, istifa ve görev süresinin dolması hallerinde kendiliğinden son bulur. Görev süresi dolan üyenin yeniden seçilmesi caizdir.

Daimi rahatsızlık, toplantılara katılmama ve manevi niteliklerin kaybı hallerinde, üyeliğe son verme kararı, Divan'ın teklifi üzerine Yönetim Kurulunca verilir.

Ayrılan üyenin yerine yedeği, 2 hafta içinde Divan Başkanınca göreve çağrılır.

Madde 6 - Divan ilk toplantısında açık oy ile kendi arasında bir başkan, biri danışman üye olmak kaydıyla iki başkan vekili ve bir Divan katibi seçer.

Başkan, başkan vekilleri ve katibin görev süresi, Divanın görev süresiyle sınırlıdır.

Madde 7- Divan aşağıdaki görevleri yapar.

a) Şartnamede belirlenen esaslar dahilinde tahkim prosedürünü başlatmak ve sona erdirmek,

b) Türk gerçek ve tüzel kişilerinin kendi aralarında veya bunlarla yabancı gerçek ve tüzel kişiler arasında ya da yabancı gerçek-tüzel kişilerin kendi aralarında gerek sınav, gerek ticari ilişkileri dolayısıyla çıkan anlaşmazlıkları kesin olarak çözüme bağlamak üzere hakemleri tesbit ve tayin etmek,

c) Hakemlerin tayinine, çekilmesine ve reddedilmelerine ilişkin talep ve itirazları karara bağlamak, çekilen veya reddedilen hakemlerin yerine yenisini tayin etmek,

d) Hakemlerin tayin, çekilme ve reddiyle ilgili diğer karar ve tedbirleri almak,

e) Taraflarca tayin edilmediği takdirde, tahkim yerini belirlemek,

f) Milletlerarası Ticaret Odası kurallarına göre düzenlenmiş görev belgesinin, tayin ettiği hakemlere verilmesini sağlamak,

g) Taraflardan birinin görev belgesini imzalamaktan kaçınması halinde, tahkim prosedürünün başlayacağı zamanı belirlemek,

h) Anlaşmazlığın başlangıçta öngörülen, gerektiğinde uzatılan süre içinde hakemler tarafından sonuçlandırılmasını sağlamak,

i) Hakem kararlarını inceleyerek onaylamak,

j) Tahkim masraflarını, hakem ücretlerini ve avans miktarını belirlemek,

k) Komitenin görevine girmeyen veya komite tarafından sunulan meseleleri karara başlamak.

ı) Şartname ve İç Yönetmelikle verilen diğer görev ve işleri yapmak,

Tahkim Divanının Toplantıları

Madde 8 - Divan toplantıları, kaideten ayda bir defa, Divan Başkanının çağrısı üzerine Birlik merkezinde yapılır.

Ancak, divan gerekli gördüğü takdirde başka yerlerde de toplantı yapabilir.

Madde 9 - Divan toplantılarına Başkan, yokluğunda Danışman Başkan Vekili, o dahi yoksa diğer Başkan Vekili başkanlık yapar.

Madde 10 - Divan, toplantılarını biri Başkan veya Başkanvekili olmak kaydıyla, en az beş üyenin katılımıyla yapar.

Divanda kararlar oy çokluğu ile alınır. Eşitlik halinde Başkanın oyuna üstünlük tanınır.

Toplantı tutanağı, sekreteryaya tarafından tanzim, Başkan, Divan Katibi ve Sekreterce imza olunarak muhafaza edilir.

Tahkim Komitesi

Madde 11 - Divan, ilk toplantısında açık oy ile kendi üyeleri arasından Komitenin üçüncü üyesini seçer.

Bu suretle Komite, Divanın Danışman Başkanvekilinin başkanlığında, Divan Katibi ve Divanın belirleyeceği üyeden ibaret üç kişiden oluşur.

Tahkim Komitesinin Görevleri

Madde 12 - Komitenin görevleri;

- a) Hakemin hazırlayacağı görev belgesini kabul etmek,
- b) Hakem ücretini tesbit etmek,
- c) Hakem listesini belirlemektir.

Tahkim Komitesinin Toplantıları

Madde 13 - Komite toplantıları, kaideten ayda iki defa, Komite Başkanının çağrısı üzerine Birlik Merkezinde yapılır.

Ancak, Komitece uygun görüldüğü takdirde başka yerlerde de toplantı yapılabilir.

Madde 14 - Komite, toplantılarını biri Başkan olmak şartıyla iki üyenin iştirakiyle yapar. Toplantılara Komite Başkanı, başkanlık eder. Komitede kararlar oy çokluğu ile alınır. Eşitlik halinde Başkanın oyuna üstünlük tanınır. Komitenin aldığı kararlar, müteakip Divan toplantısına sunulur.

Toplantı tutanağı, sekreteryaya tarafından tanzim, toplantıya katılanlarca imza ve muhafaza edilir.

İvedi Karar Yetkisi

Madde 15 - Divan, belirleyeceği konularda kendi adına ivedi karar alma yetkisini bir sonraki toplantıda tasvibe sunulması kaydıyla Başkan veya Başkanvekiline verebilir.

Divan ve Komite Giderlerinin Karşlanması

Madde 16 - Tahkim giderlerinin gerektirdiği bedel, her müracaatta Divan tarafından tesbit olunur. Bu miktarlar TOBB bünyesinde muhafaza veya TOBB'ce belirlenecek bir banka hesabına yatırılmak suretiyle TOBB TAHKİM FONU oluşturulur.

Tahkim giderlerine, hakem ücretleri, bilirkişi ücreti ve sair giderler dahi) olup, bunlardan hakem ücretleri bu İç Yönetmeliğin ekindeki "TOBB Tahkim Prosedüründe Hakemlere Ödenecek Ücret Tarifesi"ne göre, bilirkişi ücretleri ve sair giderler ise, ihtilafın miktarına göre ve bu miktarın % 6'sını geçmemek üzere, Divanca takdir olunur. Kalan miktar, TOBB Tahkim Fonunda birikir.

Fonun İdaresi TOBB'ne aittir. Fondan yapılacak her türlü ödeme, Divan Başkanının teklifi, TOBB Yönetim Kurulu Muhasip Üyesinin oluru ile gerçekleştirilir.

Tahkim Divanı Danışman Üyelerine ve Sekretere ödenecek huzur hakları ile üyelere ödenecek harcırah tutarları TOBB Yönetim Kurulunca belirlenir.

TAHKİM FONU yeterli seviyeye erişinceye kadar Divan ve Komitenin toplantı, yol, konaklama, harcırah ve kırtasiye giderleri ile Divanın Danışman Üyelerine ve Sekreterine ödenecek huzur hakları; TOBB tarafından karşılanır.

Tahkim Prosedürünün Başlatılması ve Sona Erdirilmesi

Madde 17 - TOBB Tahkimine müracaat etmek isteyen taraf, talebini Divan Başkanlığı'na veya sekreteryası olan TOBB Hukuk Müşavirliğine yapar.

Bu talepte;

- Taraflarının adı, soyadı, ticari ünvanı, tabiyetleri, sıfat ve adresleri,
- Davacının iddialarının açıklanması, delil teşkil eden bilgi ve belgeler,

- Hakemlerin seçimi ve sayısı ile ilgili her türlü bilgilerin, bulunması gerekir. Divan (veya sekreteryaya) taraflar arasında "tahkim sözleşmesi" veya sözleşmelerinde "tahkim klozu" bulunup bulunmadığını tesbit eder. Bulunmaması halinde müracaat sahibine tahkim sözleşmesinin ibrazı için 7 günlük mehil verilir.

Davacının müracaatında bulunmâsı gereken bilgi ve belgeler tamamlanmadığı sürece talep kabul edilmez, talebin kabulü anında, tarihi sekreteryaya tarafından dilekçe üzerinde , dercolunur. İsteği halinde davacıya bir kabul belgesi verilir. Davacıya isabet eden gider avansının ödenmesi kaydıyla, dava müracaatın kabulü tarihinde açılmış sayılır.

Madde 18 - Talebin kabulünü müteakip, Divan talebin gerektirdiği gider miktarını tesbit eder. Bu meblağın 1/2'si talep sahibine bildirilerek, TOBB veznesine veya ilgili banka hesabına yatırması istenir.

Madde 19 - Tahkim giderinin davacıya isabet eden bölümünün ödenmesini müteakip talebin bir örneği ve eki belgeler davalı tarafa tebliğ edilir.

Bu tebliğe, tahkim giderlerinin diğer yansının kendisince ödenmesi gerektiği hususu eklenir.

Madde 20 - Davalı tarafından 1/2 oranındaki ödeme yapılmadığı takdirde bu meblağ dahi talep sahibi (davacı) tarafından ödenir. Giderlerin tamamı ödenmediği sürece dava açılmış sayılmaz.

Madde 21 - Davalı taraf, kendisine yapılan tebligattan itibaren en fazla 30 gün içinde, hakemlerin sayısı ve seçimi hakkında yapılan önerilere cevap vermek, hakemini tayin etmek, savunmasını ve varsa ilk itirazlarını elinde mevcut yazılı delilleriyle birlikte açıklamak zorundadır.

Madde 22 - Davalı taraf, gerekirse savunmasını ve delillerini açıklamak için Divan Başkanlığından sürenin en çok 30 gün daha uzatılmasını isteyebilir.

Ancak bu talebini yaparken hakemlerin seçimi ve sayısı hakkında beyanda bulunmak zorundadır. İlk 30 gün içinde yapılmayan beyanlar kabul edilmez.

Davalının cevabı ve ekindeki belgelerin birer örneği davacı tarafa tebliğ edilir.

Mukabil Dava

Madde 23 - Mukabil dava açmak isteyen davalı taraf, davanın kendisine tebliğinden itibaren 30 gün içinde Divan Başkanlığına müracaatla, iddialarını ve delillerini ibraz etmek suretiyle mukabil dava açabilir.

Mukabil davanın giderleri, mukabil davacıya bildirilerek Birlik veznesine veya ilgili banka hesabına yatırması istenir. Bu bedelin tamamı yatmadığı sürece mukabil dava açılmış sayılmaz. Yatırılması kaydıyla müracaatın kabul edildiği tarihte mukabil dava açılmış olur.

Madde 24 - Davacı taraf mukabil davanın tebliğinden itibaren 30 gün içinde cevap verebilir.

Dava ve Cevap Dilekçeleri ve Ekleri

Madde 25 - Taraflarının sundukları dilekçeler ve ekleri, ilgili taraf sayısından başka U her hakem için bir, bir adet de Divan Başkanlığı için olmak üzere yeterli sayıda hazırlanır.

Madde 28 - Divan başkanlığının ve hakemin yaptığı her tebligat veya yazışma, tarafın adresine (veya bilinen son adresine) taahhütlü mektup göndermek veya imza karşılığında teslim etmek suretiyle yapılır:

Madde 27 - Taraflardan birinin tahkimi reddetmesi halinde bu redde rağmen tahkim icra edilir. ilk itirazlar hakem tarafından karara bağlanır.

Madde 26 - Taraflar aralarında kararlaştırmamışlarsa, tahkim yerini Divan belirler

Madde 29 - Divan Başkanlığı, taraflarının cevap Ye eklerinin teatisi tamamlanınca, en geç 10 gün içinde dosyayı hakeme tevdi eder.

Hakemlerin Seçimi

Madde 30

a) Divan, taraflarının kısmen veya tamamen aksini öngörmemiş olmaları şartıyla Şartname hükümlerine göre hakemleri tayin eder veya taraflarca seçilmiş olan hakemleri onaylar.

Divan, hakemleri tayin eder ve onaylarken, hakemlerin ve taraflarının tabiiyetini, anlaşmazlıklarını, ait oldukları veya ikamet ettikleri yerleri, hakemlerin taraflara olan yakınlık derecelerini dikkate alır. .

b) Anlaşmazlık ya da tek ya da üç hakem tarafından çözülür.

c) Taraflar, anlaşmazlığın tek hakem ile çözüme kavuşturulması hususunda karara vardıklarında tek hakemi beraberce seçerler ve Divanın onayına sunarlar.

Tahkim talebinin diğer tarafa tebliğinden itibaren 30 gün içinde taraflar aralarında tek hakemin seçimi ile ilgili bir anlaşmaya varmazlarsa, hakemi Divan seçer. Davalının bu süre içinde cevap vermemesi, hakemi kabul ettiği anlamına gelir.

d) Taraflarca, üç hakem öngörülmesi halinde taraflardan her biri, tahkim talebinde ve ona verilen cevapta tarafsız bir hakem seçer ve Divanın onayına sunar. Taraflardan biri çekimser kalırsa, onun yerine hakemi Divan tayin eder.

Taraflar, seçtikleri hakemlerin belli bir süre içinde üçüncü hakemi seçmelerini öngörmüş iseler, bu süre içinde üçüncü hakemin seçilmesi gerekir.

Üçüncü hakemi, taraflarının seçtikleri hakemlerin seçmesi halinde, Divan bu seçim işlemini onaylar. Eğer taraflarca tesbit edilen veya Divanca verilen en fazla 7 günlük süre içinde tarafların seçtikleri hakemler, üçüncü hakemin seçiminde anlaşamazlarsa üçüncü hakemi Divan seçer.

Üçüncü hakem, hakem mahkemesine başkanlık eder.

e) Taraflar hakemlerin sayısı hakkında mutabakata varmışlarsa, anlaşmazlık konusu meblağ veya davanın niteliği üç hakemin tayinini gerekli kılmadığı takdirde, Divan tek bir hakem tayin eder.

f) Tek hakem veya hakem mahkemesi başkanın seçimi Divana ait olduğu hallerde, seçim Divanca gerçekleştirilir. Türk firma ile yabancı firma arasındaki anlaşmazlıklarda, tek hakem veya hakem mahkemesi başkanı, taraflarının tabiiyetinde oldukları ülkeler dışında bir ülkeden seçilir; ancak taraflarının muvafakatı halinde taraflarının tabiiyetinde oldukları ülkelerin birinden de hakem seçilebilir.

g) Divan üyeleri, TOBB Tahkim Şartnamesi kapsamında hakemlik, danışmanlık ve taraflara vekillik yapamazlar.

Hakem Listeleri

Madde 31 - Divanca tayin edilecek hakemlerin genel listesi, Komitece belirlenir. Bu listeler en geç dört yılda bir gözden geçirilir.

Görev Belgesi Tanzimi, Divana Tevdi

Madde 32 - Hakem (Hakemler) davanın görüşülmesine başlamadan önce görevini belirleyen bir belge hazırlar.

Bu belgede; taraflarının ad, soyad, ticari ünvan, tabiyet ve sıfatları, adresleri, taraf iddialarının özeti, çözüme kavuşturulacak anlaşmazlık konuları, hakemin kimliği ve adresi hakkında bilgiler, tahkimin nerede yapılacağı, usule ilişkin kurullarla ilgili açıklama ve Tahkim Divanının bulunmasında yarar gördüğü diğer kayıt ve açıklamalar yer alır.

Görev belgesi, ilgili hakem tarafından dosyanın kendisine tevdiinden itibaren en geç 2 ay içinde Tahkim Divanına verilir.

Hakemin Reddi

Madde 33 - Taraflardan biri, herhangi bir hakemi Hukuk Usulü Muhakemeleri Kanunu'nda, hakimlerin reddine ilişkin olarak belirlenen hükümler dairesinde reddedebilir. Hakemin reddine ilişkin dilekçe, ilgili hakemin ve diğer tarafın mütalaaları alındıktan sonra, Di anca kesin olarak karara bağlanır.

Tahkim Süresinin Uzatılması

Madde 34 - Kaideten 6 ay olan karar verme süresi, tarafların yazılı muvafakatları ile veya mahkeme reisinin veya hakimin kararıyla uzatılabilir.

Kararların Onaylanması

Madde 35 –

a) Divan, anlaşmazlıkları bizzat çözerek karara bağlamaz. Divan, hakemin, karar verme yetkisine riayetle yükümlüdür.

Hakem, kararını yazılı olarak verir ve imzalayarak dosyası ile birlikte Divan'a sunar. Divan, kendisine sunulan dosyayı inceler ve şekil ve usul yönünden eksiklik gördüğü takdirde gereken düzeltmenin yapılması veya eksiklerin tamamlanması için dosyayı hakeme iade eder. Divan, hakem kararında esasa ilişkin önemli bir hata gördüğü takdirde hakemin bağımsız olarak karar verme yetkisini herhangi bir şekilde kısıtlamamak kaydıyla dosyanın yeniden incelenmesini hakemden isteyebilir. Dosyada eksiklik bulunmadığı veya bulunup da tamamlandığı takdirde Divan kararı onaylar. Divanca onaylanmayan karar hukuki sonuç doğurmaz.

b) Tahkim kararı, tahkimin yapıldığı yerde ve hakem tarafından imzalandığı günde verilmiş sayılır.

c) Karar alındıktan sonra, taraflarca veya bir tarafça, BİRLİK veznesinde veya Birlikçe belirlenen bankaya bütün tahkim giderleri ödendikten sonra, Divan Başkanlığı hakem tarafından imzalanmış metni, taraflarca tebliğ eder.

d) Bu şartnameye uygun olarak verilmiş kararlarının aslı Divan Başkanlığına teslim edilir.

e) Karar, taraflara tebliğ edilmeden önce yetkili mahkemenin tasdiki sağlanır.

Uzlaşma ve Vazgeçme Halleri

Madde 36 - Taraflarının, ihtilafın hakeme (hakemlere) intikal ettirmesi anına kadar vaki olacak uzlaşma veya davacının davadan vazgeçmesi halinde, kendilerinden sadece zorunlu giderler tahsil olunur. Avanstan bu miktar mahsup edilerek bakiyesi iade olunur.

Taraflarının konunun hakeme (hakemlere) intikalinden sonra uzlaşmaları veya talep sahibinin davadan vazgeçmesi halinde hakem ücretinin yansı, diğer giderlerin ise tamamı tahsil olunur.

Hakem kararının yazılmasını müteakip, Divancı onaylanma safhasında uzlaşma veya vazgeçme hallerinde hakem ücreti dahil, giderlerin tamamı tahsil edilir.

Sekreteryaya Hizmetleri

Madde 37 - Divan ve Komite'nin sekreteryaya hizmetleri TOBB Hukuk Müşavirliğince yürütülür.

TOBB Hukuk Müşaviri (veya görevlendireceği eleman) Divan ve Komite Toplantılarına oy kullanmaksızın katılır.

Sekreteryanın Görevleri

Madde 38 - Divan ve Komite sekreteryası, talimatları, Başkandan, yokluğunda Başkan Vekilinden alır.

Madde 39 - Sekreteryaya, Başkanla mutabık kalarak toplantı hazırlıklarını yapmak, toplantılarda bir görevli (kaideten TOBB Hukuk Müşaviri) bulundurmak, toplantı tutanaklarının tanziminde Divan katibine yardımcı olmak, tutanakları muhafaza etmekle görevlidir.

Madde 40 - Tahkim prosedürü gereği yapılacak usule dair işlemler, örneğin dava dilekçelerinin mukabili dava ve cevap dilekçesinin Divan Başkanlığı adına kabul edilmesi, yazışmaların deruhtesi, arşiv hizmetlerinin yerine getirilmesi, gerekli formların bastırılması, hakem kararlarının yetkili mahkemeye onaylatılması, muhafaza edilmesi sekreteryanın görevleri olup, sekreterin imza yetkisi Divanca belirlenir.

Gizlilik

Madde 41 - Divana intikal etmiş hususlarda Divan üyeleri ve sekreteryaya gizliliğe riayetle yükümlüdür.

Madde 42 - TOBB ile Divan arasındaki ilişkilerin deruhtesinde sekreteryaya kendisine verilen talimatlar kapsamında görevlidir.

Yürürlük

Madde 43 - Bu İç Yönetmelik, TOBB Yönetim Kurulunun 11/12/1990 tarih, 206 sayılı kararıyla, anılan tarihte yürürlüğe girmiştir.

Yürütme

Madde 44 - Bu İç Yönetmelik hükümlerini TOBB Tahkim Divanı yürütür.

TOBB TAHKİM DİVANİ HAKEM LİSTESİ

Adı Soyadı	İşyeri	Görevi	Mesleği
1 Prof.Dr. Fahrettin ARAL	A.Ü.Hukuk Fakültesi	Öğretim Üyesi	Hukukçu
2 Prof.Dr. Sabih ARKAN	" "	" "	"
3 Prof.Dr. Ramazan ASLAN	" "	" "	"
4 Prof.Dr. Seyfulhah EDİZ	" "	" "	"
5 Prof.Dr. Fikret EREN	" "	" "	"
6 Prof.Dr. Turgut KALPSUZ	" "	" "	"
7 Prof.Dr. Yaşar KARAYALÇIN	A.Ü. Bankacılık Ens.	Emekli Öğ.Üy.	"
8 Prof.Dr. Ahmet KILIÇOĞLU	A.Ü. Hukuk Fak.	Öğretim Üyesi	"
9 Prof.Dr. Bilge ÖZTAN	" "	" "	"
10 Prof.Dr. Fırat ÖZTAN	" "	" "	"
11 Prof.Dr. Nahit TÖRE	" "	" "	"
12 Prof.Dr. Turgut TURHAN	" "	" "	"
13 Prof.Dr. Ejder YILMAZ	" "	" "	"
1 Doç.Dr. Ziya AKINCI	D.E.Ü. Hukuk Fak.	Öğretim Üyesi	Hukukçu
2 Prof.Dr. İrfan BASTUĞ	" "	" "	"
3 Prof.Dr. Ercüment ERDEM	" "	" "	"
4 Doç.Dr. Huriye KUBILAY	" "	" "	"
1 Prof.Dr. Ahmet AKSOY	G.Ü.İ.İ.B.F.	Öğretim Üyesi	Hukukçu
2 Prof.Dr. Rıza AYHAN	G.Ü. Hukuk Fak.	" "	"
3 Prof.Dr. Kemal ÇEVİK	" "	" "	"
Prof.Dr. Naci KINACIOĞLU	" "	Emekli Öğ.Üy.	"
Prof.Dr. Atilla ÖZER	G.Ü. Hukuk Fak.	Öğretim Üyesi	"
Prof.Dr. Nejat TENKER	G.Ü.İ.İ.B.F.	" "	"
1 Prof.Dr.Yavuz ALANGOYA	İ.Ü. Hukuk Fak.	Öğretim Üyesi	Hukukçu
2 Dr. Ali Cem BUDAK	" "	" "	"
3 Prof.Dr. Haluk BURCUOĞLU	" "	" "	"
4 Prof.Dr. Aysel ÇELİKEL	" "	" "	"
5 Prof.Dr. Hayri DOMANIÇ	İ.Ü. Hukuk Fak.	Emekli Öğ.Üy.	"
6 Prof.Dr. Oğuz İMREGÜN	" "	" "	"
7 Prof.Dr.Necip Kocayusufpaşaoğlu	" "	Öğretim Üyesi	"
8 Prof.Dr. Ergin NOMER	" "	" "	"
9 Prof.Dr. Reha POROY	" "	Emekli Öğ.Üy.	"
10 Prof.Dr. Özer SELİÇİ	İ.Ü. Hukuk Fak.	Öğretim Üyesi	"
11 Prof.Dr. Rona SEROZAN	" "	" "	"

12	Prof.Dr. Vadat SEVİŐİ	–	Emekli Öğ. Üy.	Hukukçu
13	Prof.Dr. Ergun ÖZSUNAY	İ.Ü. Hukuk Fak.	Öğretim Üyesi	“
14	Prof.Dr. Ünal Tekinalp	İ.Ü. Hukuk Fak.	Öğretim Üyesi	“
15	Prof.Dr. Ömer TEOMAN	–	Emekli Öğr. Üyesi	“
16	Prof.Dr. İlhan ULUSAN	İ.Ü. Hukuk Fak.	Öğretim Üyesi	“
17	Prof.Dr. Hüseyin ÜLGEN	“ “	Öğretim Üyesi	“
1	Doç.Dr. Turhan ESENER	M.Ü. Hukuk Fakültesi	“ “	“
2	Prof.Dr. Haluk KABALİOĞLU	“ “	“ “	“
3	Prof.Dr. Selçuk ÖZTEK	“ “	“ “	“
4	Prof.Dr. Cevdet YAVUZ	“ “	“ “	“
1	Prof.Dr. Fadil CERRAHOĞLU	M.S.Ü. Hukuk Fakültesi	Öğretim Üyesi	“
1	Prof.Dr. Tuğrul ANSAY	Bilkent Üniversitesi	Öğretim Üyesi	“
2	Av. Süreyya AVCIOĞLU	İstanbul Barosu	Avukat	“
3	Av. Orhan AZİZOĞLU	“ “	“ “	“
4	Av. Ercüment BERKER	“ “	“ “	“
5	Prof.Dr. Ali BOZER	Ankara Barosu	“ “	“
6	Dr. Altan EDİS	Avr.ve Amer Holding A.Ş.	Yön.Kur. Üyesi	Avukat
7	Gönen ERİŞ	Yargıtay Onursal Bşk.	Yarg.İl.Huk.D.Bşk.	Hakim
8	Doç.Dr. Kemal DAYINLARLI	Ankara Barosu	Avukat	Hukukçu
9	Yaşar DENİZ	Diktaş Dikiş İplik San.Tic.A.Ş.	Yön.Krl. Üyesi	Kimyager
10	H.İbrahim GÜMÜŞER	Kipaş Tekstil Tic.A.Ş.	–	Tüccar
11	Cengiz KOSTAKOĞLU	Yargıtay Onursal Bşk.	Avukat	Hukukçu
12	Prof.Dr. Baki KURU	İstanbul Barosu	“ “	“
13	Prof.Dr. Kemal MİMAROĞLU	“ “	“ “	“
14	Dr. Maria NADİR	“ “	“ “	“
15	Doç.Dr. Yavuz OKÇUOĞLU	Yargıtay Onursal Bşk.	–	“
16	Av. Mehmet ÖZGÜR	İstanbul Barosu	Avukat	“
17	Av. Nafi PAKEL	İstanbul Barosu	Avukat	“
18	Av. Ayşegül TÜRKOĞLU	İstanbul Tic.Borsası	Hukuk Müş.	“
19	Mehmet UNCU	Uncular Hidrofil Pamuk A.Ş.	Yön.Krl.Bşk.	Tüccar
20	Doç.Dr. Firuz Demir YAŞAMIŞ	İçişleri Bakanlığı	Hukuk Müş.	Hukukçu
21	Kemal ZIRH	Diktaş Dikiş İplik San.ve Tic.A.Ş.	Yön.Krl. Üyesi	Tekstil Müh.

TOBB TAHKİMİ HAKEM ÜCRETLERİ TARİFESİ

1- TÜRK YABANCI VE YABANCI FİRMALAR ARASI İHTİLAFLAR (ABD Doları veya Ödeme Tarihindeki TL Karşılığı Olarak)

Dava Konusu İhtilafın Değeri (ABD) Doları	Asgari Ücret (ABD Doları)	Azami Ücret (ABD Doları)
50 000'e kadar	1 500	% 8
50 000'den 100 000'e kadar	1 500 \$ 1.5 (50 000'i aşan kısım)	3 750 + % 5 (50 000'i aşan kısım)
100 000'den 500 000'e kadar	2 500 + % 1 (100 000'i aşan kısım)	5 500 + % 2.5 (500 000'i aşan kısım)
500 000'den 1 000 000'e kadar olan	5 000 + % 0,75 (500 000'i aşan kısım)	15 000 + % 1.5 (500 000'i aşan kısım)
2 000 000'dan 5 000 000'a kadar	7 500 + % 0.50 (1 000 000'u aşan kısım)	20 000 + % 1 (1 000 000'u aşan kısım)
1 000 000'dan 2 000 000'a kadar	10 000+0,25 (2 000 000'u aşan kısım)	35 000 + % 0.50 (2 000 000'u aşan kısım)
5 000 000'dan 10 000 000'a kadar	12 500 + % 0.10 (5 000 000'u aşan kısım)	45 000 + % 0.25 (5 000 000'u aşan kısım)
10 000 000'dan 50 000 000'a kadar	15 000 + % 0.50 (10 000 000'u aşan kısım)	60 000 + 0.12 (50 000 000'u aşan kısım)
50 000 000'dan 100 000 000'a kadar	20 000 + % 0.30 (50 000 000'u aşan kısım)	85 000 + 0.10 (50 000 000'u aşan kısım)
100 000 000'un üzeri için	30 000 + % 0.02 (100 000 000'u aşan kısım)	100 000 + % 0.08 (100 000 000'u aşan kısım)

1- TÜRK YABANCI VE YABANCI FİRMALAR ARASI İHTİLAFLAR
(ABD Doları veya Ödeme Tarihindeki TL Karşılığı Olarak)

Dava Konusu İhtilafın Değeri (Türk Lirası)	Asgari Ücret (Türk Lirası)	Azami Ücret (Türk Lirası)
1 000 000 000 TL'ya kadar	% 5	% 10
1 000 000 001–10 000 000 000	İlk bir milyar için % 5, üzeri % 4	İlk bir milyar için % 10, Üzeri % 8
10 000 000 001–50 000 000 000	İlk 10 milyar için % 4, üzeri % 3	İlk 10 milyar için % 9, üzeri % 8
50 000 000 001–100 000 000 000	İlk 50 milyar için %3, üzeri % 2	İlk 50 milyar için % 8, üzeri % 7
100 000 000 001 – 500 000 000 000	İlk 100 milyar için % 2, üzeri % 1	İlk 100 milyar için % 7, üzeri % 6
500 000 000 001 ve üzeri	İlk 500 milyar için %1, üzeri % 0,5	İlk 500 milyar için % 6, üzeri % 5

